

**Organizarea selecției pentru ocuparea prin transfer în interesul serviciului
a postului vacant de execuție de personal civil contractual, pe durată nedeterminată, de
Administrator II-I
la Caminul militar de garnizoana (50-100 locuri)
a U.M. 01458 Bârlad**

Unitatea Militară 01458 Bârlad, cu sediul în Bârlad, str. Tecuciului, nr. 1-2, organizează selecție pentru ocuparea prin transfer în interesul serviciului a postului vacant de execuție de personal civil contractual, pe durată nedeterminată, **timp de lucru** de 8 ore/zi, **Administrator II-I** la *Caminul militar de garnizoana (50-100 locuri)*.

Selecția organizată pentru ocuparea prin transfer în interesul serviciului a postului vacant se va desfășura în perioada 28.11-29.12.2025, la sediul Unității Militare 01458 Bârlad.

Pentru înscrierea la selecție candidatul va prezenta un **dosar de transfer** care va conține următoarele documente:

- a) cerere de transfer în interesul serviciului, conform modelului prevăzut la **Anexa nr. 1**;
- b) adeverință, în original, din care să rezulte calitatea de salariat al unei autorități sau instituții publice sau al unei unități militare și vechimea dobândită, conform modelului din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, conform modelului prevăzut la **Anexa nr. 2**;
- c) Curriculum Vitae – *model european*;
- d) copia actului de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- e) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- f) copiile documentelor care atestă nivelul și tipul studiilor și ale altor acte din care rezultă efectuarea unor specializări sau perfecționări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice, potrivit **fișei postului (Anexa nr. 3)**;
- g) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de foști angajatori pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea necesară pentru ocuparea postului;
- h) adeverință medicală, în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al salariatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de selecție prin transfer. **Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății;**
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere a salariatului privind procedurile de verificare și avizare pentru obținerea autorizației/certificatului pentru acces la informații clasificate, condiție specifică de ocupare a postului, conform modelului din **Anexa nr. 4**.

Copiile prevăzute la lit. d) - g) se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul, de către secretarul comisiei de selecție.

Declarația prevăzută la lit. j) se completează la depunerea cererii și a dosarului de transfer, în prezența secretarului comisiei de selecție.

Dosarul de transfer se va depune la sediul **Unității Militare 01458 Bârlad**, str. Tecuciului, nr. 1-2, în perioada **28.11-17.12.2025, în zilele lucrătoare, între orele 09.00 - 15.00. Candidatului înscris la selecție i se va atribui un cod numeric pentru identificare, care corespunde cu numărul de înregistrare al dosarului de transfer.** Persoană de contact: Cpt. ANTON Alin - telefon 0235.424.462, int. 454.

Selecția dosarului de transfer în data de 18.12.2025.

Rezultatul selecției dosarelor de transfer se va afișa pe site-ul instituției www.armata-buzau.ro la secțiunea Despre Instituție-Carieră (Anunțuri), în data de 19.12.2025.

Interviul se va desfășura la sediul unității în data de 29.12.2025, ora 13:00.

La interviu participă doar personalul civil contractual care a fost declarat „Admis” ca urmare a selecției dosarelor de transfer.

Rezultatul interviului se va afișa pe site-ul instituției www.armata-buzau.ro la secțiunea Despre Instituție-Carieră (Anunțuri) în data de 30.12.2025.

Rezultatul selecției dosarelor și al interviului nu se contestă.

Punctajul minim de promovare a interviului de selecție pentru transfer, este de minim 70 de puncte.

Este declarat „admis” candidatul care a obținut cel mai mare punctaj la interviu.

În situația în care primii clasificați obțin punctaje egale în urma interviului de selecție, este declarat admis candidatul cu vechimea în specialitatea studiilor mai mare.

Pot ocupa prin transfer posturi vacante, corespunzătoare funcțiilor de personal civil contractual, salariații angajați în baza unui contract individual de muncă încheiat pe perioadă nedeterminată.

Transferul nu se aplică în cazul salariaților angajați într-o funcție de personal civil cu gradul de debutant.

Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care participă la concursul pentru încadrarea posturilor vacante:

- **nivel de studii:** Studii medii – cu certificat de absolvire a liceului
- **vechime în specialitate:** minim 6 luni;

Tematica și Bibliografia

pentru ocuparea prin transfer a funcției de **Administrator II-I**
la *Căminul militar de garnizoană (50-100 locuri) Bârlad*

TEMATICA:

1. Structura, principiile și funcționarea administrației publice centrale – rolul MAPN;
2. Drepturile și obligațiile personalului civil contractual din instituțiile militare;
3. Etica și conduita în instituțiile publice;
4. Reguli privind gestionarea, întreținerea și exploatarea clădirilor, spațiilor și bunurilor MAPN;
5. Menținerea instalațiilor (electrică, apă, canal, încălzire, ventilație);
6. Recepția lucrărilor și serviciilor efectuate de terți.
7. Utilizarea și evidența mijloacelor fixe, materialelor și obiectelor de inventar;
8. Proceduri de inventariere anuală și ori de câte ori este necesar;
9. Întocmirea documentelor specific-liste de inventar, fișe, procese verbale;

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 53/2003 Codul muncii;
2. OUG nr. 57/2019 Codul administrativ;
3. OMFP nr. 3496/2018 privind inventarierea patrimoniului;
4. OMFP nr. 2861/2009 norme privind gestionarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar;

Calendarul de desfășurare procedurii de ocuparea prin transfer a funcției de Administrator II-I
la Caminul militar de garnizoana (50-100 locuri) Bârlad

Nr. crt.	ACTIVITATEA	DATA/ORA
1.	Depunerea dosarelor de transfer	28.11-17.12.2025 Orele 09⁰⁰ - 15⁰⁰
2.	Selecția dosarelor de transfer	18.12.2025
3.	Afișarea rezultatului selecției dosarelor de transfer	19.12.2025
4.	Desfășurarea interviului	29.12.2025, ora 13.00
5.	Afișarea rezultatului interviului	30.12.2025